

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 2 города Кирова
С.А. Машкина
приказ № 209(О.Д.) от 04.06.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и переводе в следующий класс обучающихся 5-11 классов МБОУ СОШ № 2 города Кирова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, перевода в следующий класс обучающихся МБОУ СОШ № 2 города Кирова (именуемой в дальнейшем – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 (в ред. приказа минобрнауки РФ от 28 мая 2014 г. № 598) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

уровень образования – завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся;

индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

текущий контроль – система контрольных мероприятий в течение межаттестационного учебного периода, определяющая качество освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность).

промежуточная аттестация – это любой вид аттестации, кроме государственной итоговой аттестации, обучающихся, определяющий освоение образовательной программы (за

исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, и проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном гимназией.

1.4. Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются:

- определение уровня освоения обучающимися учебного материала по учебным предметам в рамках основной образовательной программы Школы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) основного общего образования или федерального компонента государственного образовательного стандарта (далее – ФК ГОС);
- контроль за выполнением в полном объеме учебных программ в соответствии с учебным планом Школы.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 5-11-х классов по всем предметам учебного плана.

2.2. Форму текущего контроля успеваемости определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.3. Администрация Школы осуществляет контроль за текущей успеваемостью согласно утвержденному графику контрольных работ по предметам учебного плана и по плану ВШК.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 5-11-х классов осуществляется по пятибалльной системе. Результаты контроля заносятся в электронный классный журнал в соответствии с Положением об электронном классном журнале.

2.5. Контрольные, практические, лабораторные работы, работы по развитию речи проводятся учителем в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планированием.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе подразделяется на четвертную (полугодовую) и годовую аттестацию:

- четвертная и полугодовая аттестация – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;
- годовая аттестация – оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год.

3.3. Промежуточная аттестация по итогам учебной четверти (полугодия).

3.3.1. Учебные периоды учебного года регламентируются календарным учебным графиком, который ежегодно утверждается приказом директора школы.

3.3.2. Промежуточная аттестация осуществляется по четвертям для обучающихся 5-9-х классов и по полугодиям для обучающихся 10-11-х классов.

3.3.3. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Отметка за полугодие выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

3.3.4. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости как среднее арифметическое отметок, полученных учащимся в течение данного учебного периода.

3.3.5. При пропуске обучающимся более двух третей учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется. При неаттестации по трем и более предметам обучающийся считается неаттестованным в целом за отчетный период.

3.3.6. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной (полугодовой) аттестации. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.4. Промежуточная аттестация по итогам учебного года.

3.4.1. Результатом промежуточной аттестации учащихся 5-7 классов по итогам учебного года является годовая отметка, которая определяется путем объективного сопоставления и анализа четвертных отметок.

3.4.2. Учебный год для обучающихся 8-х и 10-х классов заканчивается годовыми контрольными работами в форме ГИА, которые являются одним из этапов промежуточной аттестации.

3.4.2.1. Годовые контрольные работы для обучающихся 8-х и 10-х классов могут проводиться как в устной, так и в письменной форме. Количество, перечень обязательных контрольных работ и по выбору, сроки и формы их проведения определяются ежегодно педагогическим советом школы в конце первого полугодия.

3.4.2.2. К годовым контрольным работам допускаются обучающиеся 8-х и 10-х классов, освоившие образовательные программы в соответствии с учебным планом школы, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки по одному или нескольким предметам.

3.4.2.3. От годовых контрольных работ на основании приказа директора школы могут быть освобождены следующие категории обучающихся:

- обучающиеся, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам, по состоянию здоровья (на основании заключения медицинской комиссии);

- обучающиеся, заболевшие в период годовых испытаний (на основании медицинской справки);

- обучающиеся – участники городских, областных и региональных олимпиад и конкурсов, кандидаты и участники международных олимпиад и турниров, если их проведение или подготовка к ним совпадают по срокам с промежуточной аттестацией в Школе.

- обучающиеся – победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников, а также конкурсов

исследовательских работ школьников по их желанию могут быть освобождены от годовых испытаний по этому предмету.

3.4.2.4 Победители и призеры школы научно-практической конференции по представлению учителя могут сдавать итоговую аттестацию в форме защиты проектной или исследовательской работы (если имеют отметку «отлично» по данному предмету).

3.4.2.5 Контрольно-измерительные материалы (КИМы) готовятся учителями, согласовываются с руководителями предметных методических объединений школы и заместителями директора по УВР – кураторами предметов и утверждаются приказом директора школы. КИМы за месяц до начала итоговой аттестации сдаются заместителю директора школы по УВР, отвечающему за проведение годовых контрольных работ в 8-х и 10-х классах.

3.4.2.6 Для проведения годовых контрольных работ в 8-х и 10-х классах создаются комиссии, состав которых утверждается приказом директора школы.

3.4. 2.7. Годовые контрольные работы проводятся по утвержденному директором расписанию, которое не позже, чем за 2 недели до начала аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.4.2.8. Результаты годовых контрольных работ по 5-балльной системе вносятся в электронный классный журнал в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Результаты устных испытаний доводятся до обучающихся в день проведения, результаты письменных работ – не позднее дня, следующего за днем проведения годовых контрольных работ.

3.4.11. При неудовлетворительной отметке за годовые контрольные работы передача не предусматривается.

3.4.12. Результатом промежуточной аттестации учащихся 8-х и 10-х классов по итогам учебного года является итоговая отметка. Итоговой отметкой по тем предметам, по которым не проводились годовые контрольные работы, является годовая отметка. Итоговая отметка по предметам входящим в перечень предметов итоговой аттестации, выставляется с учетом четвертных (полугодовых), годовой и отметок за годовые контрольные работы. В случае спорной отметки итоговая отметка выставляется по усмотрению учителя, но, как правило, в пользу ученика. Итоговые отметки выставляются учителями в электронный классный журнал.

3.4.13. Неудовлетворительная итоговая отметка (неудовлетворительная сдача годовой контрольной работы по предмету при неудовлетворительной годовой отметке по данному предмету) признается академической задолженностью.

4. Порядок перевода обучающихся 5 - 8-х и 10 - х классов в следующий класс

4.1. Вопросы перевода обучающихся 5-8-х и 10-х классов в следующий класс являются компетенцией педагогического совета школы.

4.2. Обучающиеся 5-8-х и 10-х, успешно освоившие образовательные программы, предусмотренные учебным планом школы, по результатам промежуточной аттестации (годовых отметок в 5-7 и итоговых отметок в 8-х и 10-х классах) решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающийся вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.6. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.7. Для проведения повторной промежуточной аттестации Школой создается комиссия.

4.8. Обучающиеся не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогического консилиума, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. После ликвидации обучающимися академической задолженности вопрос об их окончательном переводе выносится на заседание педагогического совета школы.